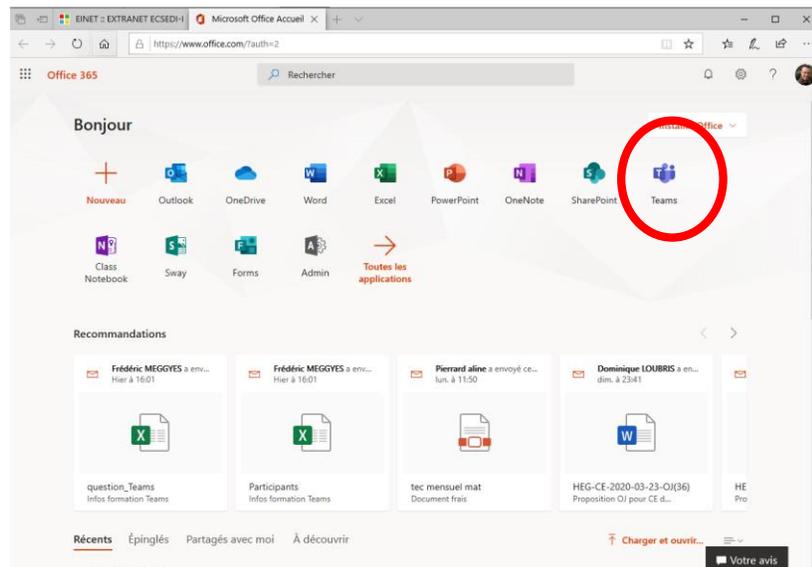
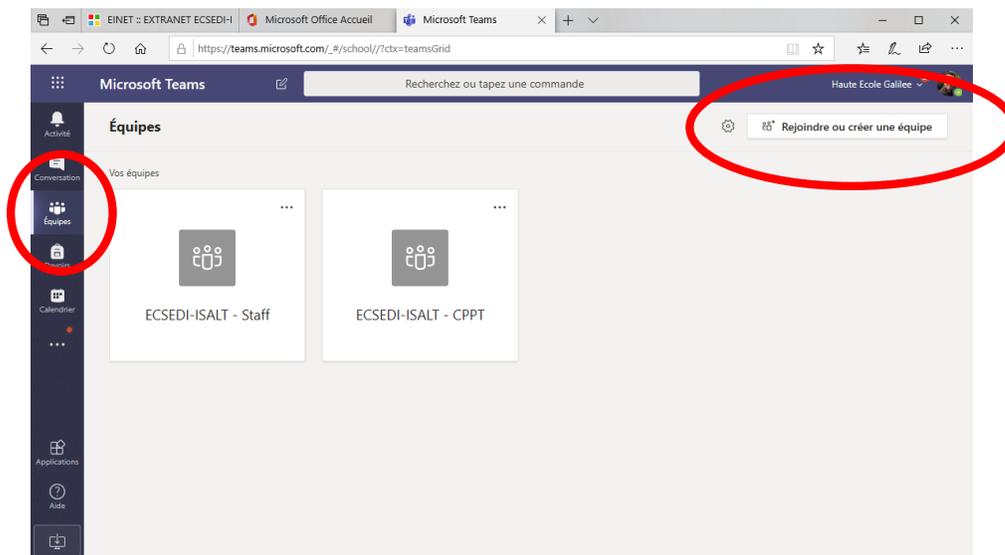


TEAMS – CRÉER SON COURS ET INSCRIPTION DES ETUDIANTS

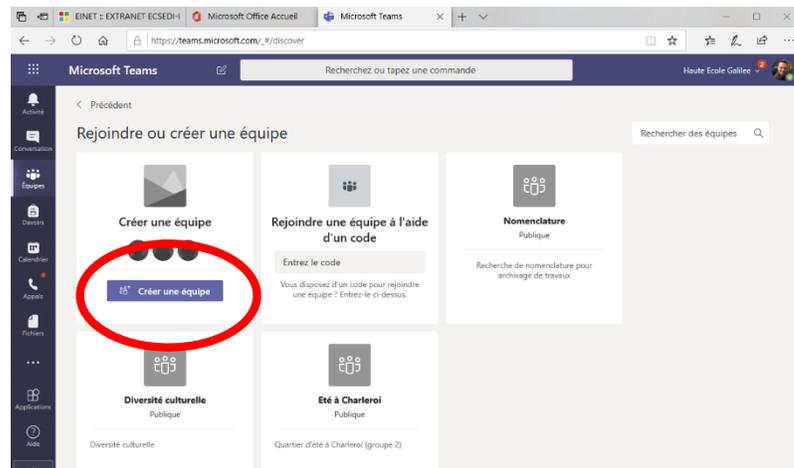
1) Se connecter à OFFICE 365 et cliquer sur l'icône TEAMS



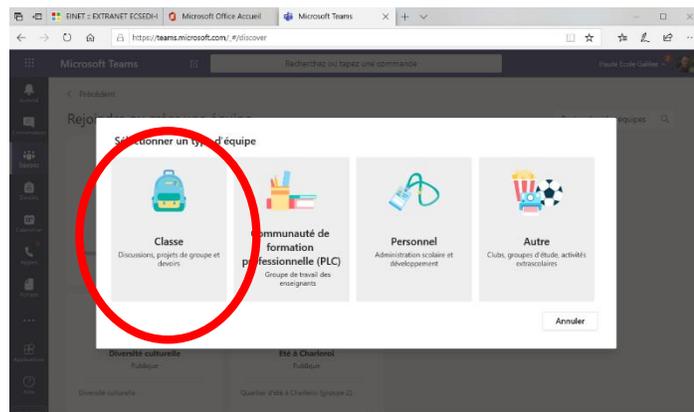
2) Créer son cours – son équipe : cliquer sur « **Équipes** » puis sur « **Rejoindre ou créer une équipe** »



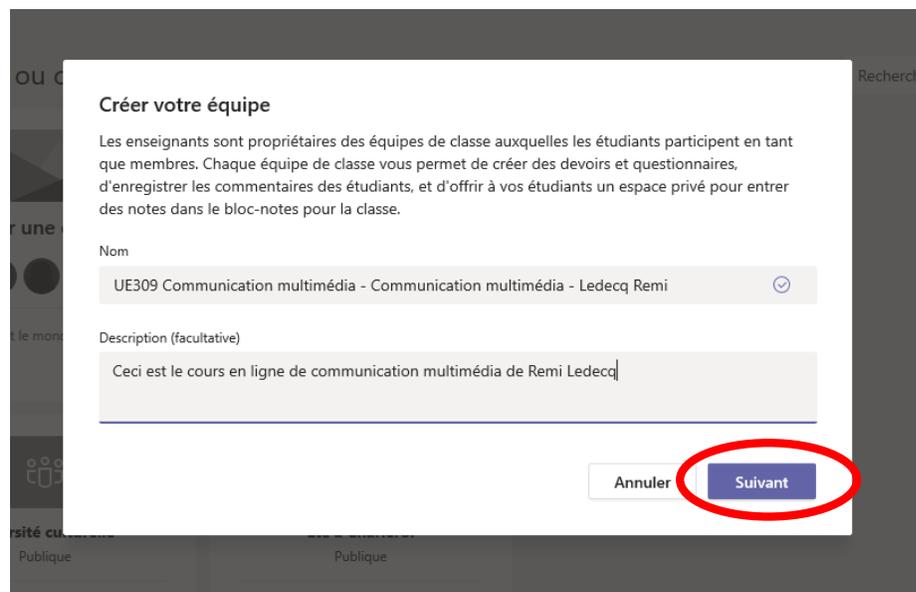
3) Cliquer sur « **Créer une équipe** »



4) Cliquer sur « **Classe** »



5) Entrer le nom de l'équipe – du cours ainsi qu'une description claire pour les étudiants puis cliquer sur « **Suivant** »

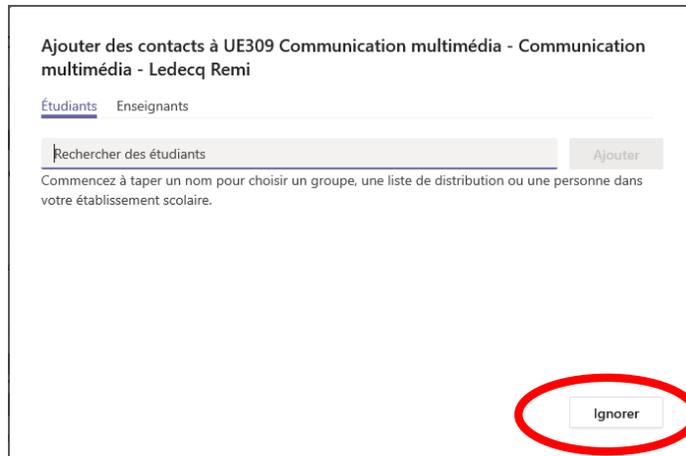


ATTENTION :

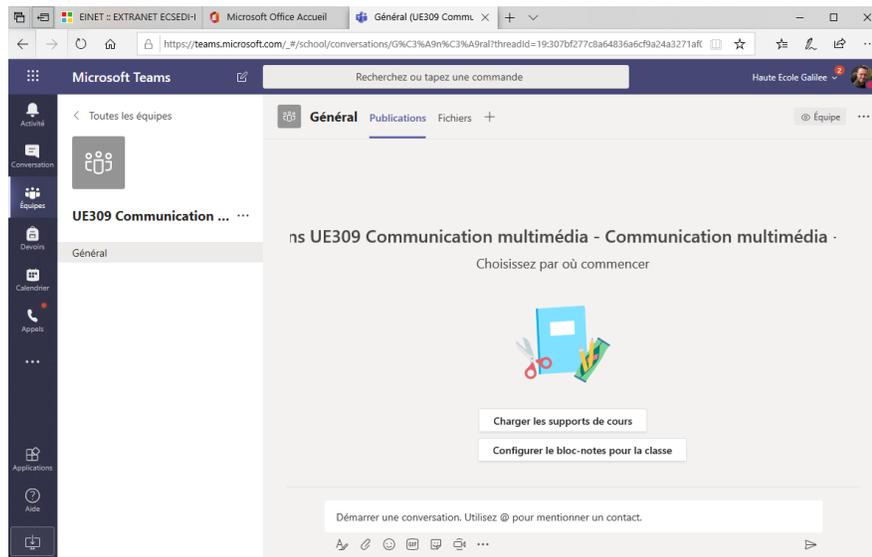
Ceci est une étape importante pour que l'étudiant puisse retrouver facilement les équipes de cours auxquelles il appartient.

Pour vous faciliter la tâche, **nous vous recommandons d'utiliser le même nom que les cours de MOODLE**

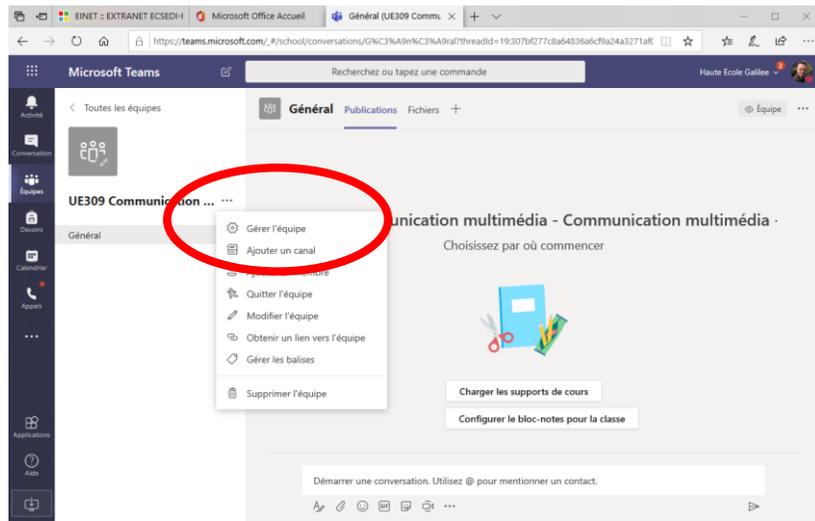
- 6) A cette étape vous pouvez ajouter d'autres enseignants à votre cours.
Sinon cliquer sur « **Ignorer** ».
Nous verrons comment ajouter les étudiants plus rapidement par la suite.



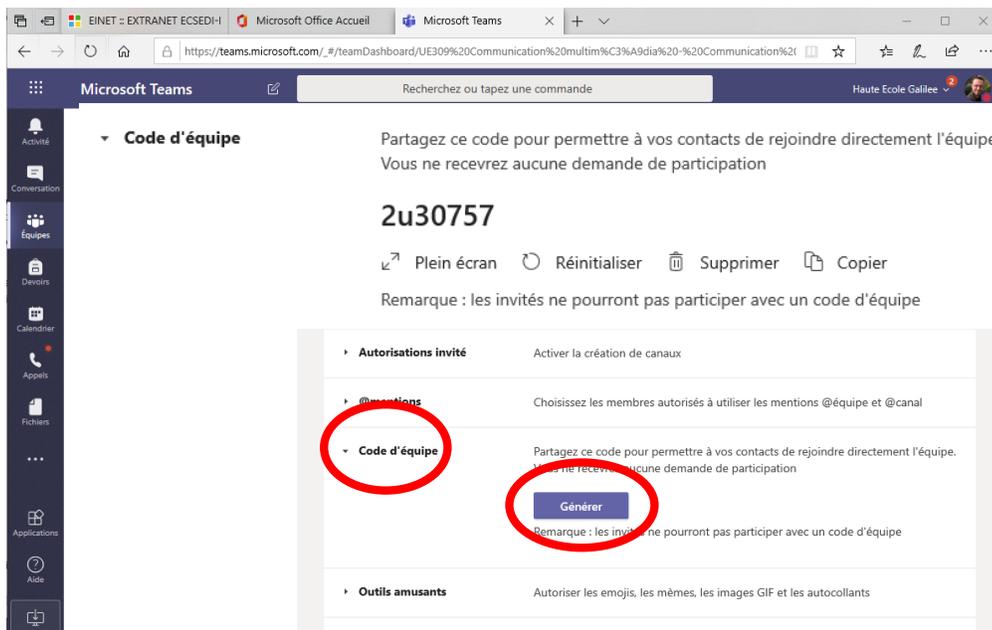
- 7) Félicitations ! Votre cours est créé !



- 8) Créer un **code d'inscription** pour vos étudiants.
Cliquer sur les « ... » à côté du nom de votre équipe – cours puis cliquer sur « **Gérer l'équipe** »



- 9) Cliquer sur « **Paramètres** » puis « **Code d'équipe** » puis « **Générer** »



10) Pour que les étudiants puissent s'inscrire à votre équipe – cours, **il suffit de leur envoyer ce code par mail.**

Vous pouvez pour cela utiliser les listes EINET par UE et par AA pour envoyer un mail à tous les étudiants de votre cours.

Exemple :

© 2020 ECSEDI-ISALT www.ecsedi-isalt.be

CODEAA	BLOC	INTITULE	HEURES	CREDITS	ACTION
AE3IN	3B	Informatique appliquée à la gestion comptable et commerciale	25	2	
AE3PR	3B	Progiciel de gestion intégré	25	2	
UE306	3B	Séminaire: Défis de l'entreprise d'aujourd'hui	25	2	
UE307	3B	Marketing and strategic communication	25	2	
UE308	3B	Socio-économische actualiteit	25	2	
UE309	3B	Communication multimédia	25	3	
UE310	3B	Séminaire de relations humaines	25	2	
UE311	3B	Droit social	25	2	
UE312	3B	Séminaire de gestion des ressources humaines	25	2	

<input checked="" type="checkbox"/>	2190126	Van de Genachte	Sarah	3B		sarah.vandegenachte@student.galilee.be	FICHE
<input checked="" type="checkbox"/>	2170210	Van Waeyenberge	Inés	2B	B	ines.vanwaeyenberge@student.galilee.be	FICHE
<input checked="" type="checkbox"/>	2170076	Vanderbel	Victoria	3B	A	victoria.vanderbel@student.galilee.be	FICHE
<input checked="" type="checkbox"/>	2170017	Velasco Gonzalez	Aitana	3B	A	aitana.velasco@student.galilee.be	FICHE
<input checked="" type="checkbox"/>	2190179	Verhulst	Lara	3B		lara.verhulst@student.galilee.be	FICHE
<input checked="" type="checkbox"/>	2190086	Vivas Brand	Kelly	3B		kelly.vivas@student.galilee.be	FICHE

TOUT SÉLECTIONNER - TOUT DÉSELECTIONNER

ENVOYER UN EMAIL ENVOYER DANS EXCEL

Nombre d'enregistrements : 25
 Nombre de destinataires valides : 25
 Nombre de destinataires invalides :
 Nombre de destinataires sans email :

RETOUR À LA LISTE PRÉCÉDENTE



SERVICE MAIL ECSEDI-ISALT

Expéditeur: Remi Ledecq

A:

cindy.azevedo@student.galilee.be|amina.boulahya@student.galilee.be|
alicia.deglimme@student.galilee.be|anouk.degrave@student.galilee.be|
arbenita.dzelili@student.galilee.be|soukaina.essabiri@student.galilee.be|
alexandra.geelhand@student.galilee.be|light.jeclieves@student.galilee.be|
soraya.kountri@student.galilee.be|noemie.kowalewska@student.galilee.be|
patrycja.krupinska@student.galilee.be|marie.leirens@student.galilee.be|
sarah.levy@student.galilee.be|rachel.meriemque@student.galilee.be|
wijdane.ouzidan2@student.galilee.be|margaux.serrano@student.galilee.be|
elodie.severin@student.galilee.be|jisi.shamun@student.galilee.be|
nur.simsek@student.galilee.be|sarah.vandegenachte@student.galilee.be|

Sujet

Code d'accès TEAMS pour communication multimédia

Bonjour,

Voici le code d'accès qui vous permettra de vous inscrire à l'équipe du cours de communication multimédia de Mr Ledecq et de pouvoir suivre le cours à distance :

2u30757

Pour vous inscrire, il suffit de vous connecter à Teams via Office 365, de cliquer sur **Equipes**, puis sur **Rejoindre un équipe**.

Vous devrez ensuite entrer ce code dans la zone "Rejoindre une équipe à l'aide d'un code".

Bon travail à tous !

Remi Ledecq

Fichier joint:

Parcourir...

Priorité:

Urgent

Envoyer copie au secrétariat :



Envoyer

Bon travail à tous !